

Magistrum Activiteiten 2010

Leidinggeven aan verbeterprocessen

(Basistraining MCI)

21 – 25 juni 2010

met dr J. Jay Marino

leerhotel Het Klooster - Amersfoort



In juni organiseren we een stevige en praktische vijfdaagse train de trainertraining in het leren leidinggeven aan verbeterprocessen in de school. Door deze training haalt u de expertise in de school om succesvol te werken aan betere opbrengsten. U kunt na de training uw school of team trainen en begeleiden. Na afloop ontvangt u een internationaal certificaat.

Kunt u daarna aantonen dat u uw school of scholen succesvol heeft getraind en begeleid dan kunt zich bij Magistrum laten registreren als trainer voor verbetermanagement.

De training wordt verzorgd door dr Jay Marino, wiens masterclasses in 2009 en 2010 door veel deelnemers met enthousiasme werd gevolgd. Het aantal deelnemers is beperkt tot 25.

Schrijf daarom snel in om verzekerd te zijn van een plek. Op deze manier bent u voor de zomervakantie voorbereid om in het nieuwe schooljaar een of meer verbeterprojecten op uw (of andere) school of scholen op te zetten en te leiden.

1. Wie is dr Jay Marino?

Dr Jay Marino is superintendent van het schooldistrict "Dunlap Community". Hij is een autoriteit op het gebied van kwaliteitszorg en het opbrengstgericht werken en verbeteren. Hij is bovendien een gekwalificeerd (internationale) trainer.

Jay Marino verzorgde in 2009 en 2010 een aantal succesvolle masterclass in Nederland.(zie www.magistrum.nl)

2. Wat staat centraal in deze week?

In deze week werkt u aan de volgende competenties om leiding te kunnen geven aan verbeterprocessen op elk niveau in de school(organisatie)

- *Leiderschapsvaardigheden om verbeteringen te implementeren.*
- *Kennis en toepassing van de 8 onderdelen van opbrengstgericht werken in de klas.*
- *Vaardigheden om te werken met de 7 stappen van de PDSA-verbetercirkel.*
- *Oefenen in het gebruiken van de werkwijzen en technieken van verbetermanagement en teamleren (tools)*
- *Het leren opstellen van een effectief verbeterplan*

Het programma is opgezet als een interactieve, multimedia training. Zie voor meer informatie het bijgevoegde programma.

3. Voor wie is deze dag bedoeld?

Deze training is bedoeld voor trainers/docenten en leidinggevendenden (bestuurders, directie, managementteams en coördinatoren) tot wiens taak het behoort om verander- en verbeterprocessen op te zetten en te begeleiden.

Basistraining MCI
(Training Managing Continuous Improvement)

Data en locatie

Deze training wordt gegeven van maandag 21 juni tot en met vrijdag 25 juni 2010 in leerhotel Het Klooster in Amersfoort.

Kosten

De kosten voor deze training bedragen € 2595,- per persoon. Dit is inclusief catering, een opleidingsmap en software met alle besproken tools.

De mogelijkheid bestaat om in het leerhotel of de omgeving te overnachten. De kosten voor overnachting maken echter geen deel uit van de deelnameprijs. Op uw verzoek maken wij graag een reservering.

Inschrijven

U kunt online inschrijven tot uiterlijk 21 mei 2010. Na deze datum worden de volledige kosten in rekening gebracht. U kunt u echter altijd door een collega laten vervangen.

4. Wat is het programma van deze week?

Hieronder ziet u het programma op hoofdlijnen. In de opleidingsmap vindt u een nadere uitwerking en omschrijving. De voertaal is (Amerikaans) Engels.

Programma: Leidinggeven aan verbeterprocessen

Dag	Onderwerpen	Leren in de klas	Kwaliteitsinstrumenten
Dag 1 Maandag 21 juni	Opbrengstgericht leiderschap <ul style="list-style-type: none"> Plan voor succes Overzicht – WHY? Uitlijning; alle niveaus Veranderprocessen Onderzoeksbasis Vaardigheden in de 21st eeuw Artikel: <i>It's a Flat World After All / Essential Qualities of Leadership</i> 	Overzicht <ul style="list-style-type: none"> 4 kwaliteitsniveaus Ontwikkelings-instrument Zelf- Assessment (radar) Grondregels Missie 	<ul style="list-style-type: none"> PM Lijst Overeenkomsten Brainstorming Sterkte-Zwakte Lotus Diagram Nominale Groepstechniek Plus/Delta Radar kaart Checksheet/Matrix
Dag 2 Dinsdag 22 juni	Doelen en data <ul style="list-style-type: none"> SMART Doelen Data Centrum Data Folder Portfolio Artikel: <i>Less Teaching, More Assessing</i> 	<ul style="list-style-type: none"> SMART Goals Data Centrum Data Folder Portfolio 	<ul style="list-style-type: none"> Checksheet/Matrix Plus/Delta Lotus Diagram
Dag 3 Woensdag 23 juni	Werken in groepen <ul style="list-style-type: none"> Belangrijke doelen Groepsoverleg Kwaliteitsinstrumenten Overzicht PDSA Verbetercirkel 	<ul style="list-style-type: none"> Groepsoverleg Feedback Tools Vogelvlucht instrumenten Vogelvlucht fasen en stappen PDSA Verbetercirkel 	<ul style="list-style-type: none"> Check Sheet/Matrix Snelle Feedback Plus/Delta Kwaliteitskwadrant Lotus Diagram Pareto Diagram
Dag 4 Donderdag 24 juni	Verbeterprojecten <ul style="list-style-type: none"> PDSA Casus 	<ul style="list-style-type: none"> PDSA Kwaliteitsinstrumenten 	<ul style="list-style-type: none"> Checksheet/Matrix Oorzaak & gevolg Snelle Feedback Stroomdiagram Krachtenveldanalyse Pareto Diagram Regelkaarten Relatie Diagram Actie Plan
Dag 5 Vrijdag 25 juni	Verantwoording <ul style="list-style-type: none"> Leerling conferenties Totaaloverzicht Implementatieplan 	<ul style="list-style-type: none"> Leerling Conferenties 	<ul style="list-style-type: none"> Lotus Diagram Check Sheet/Matrix

Inschrijfformulier Online inschrijven is ook mogelijk: www.magistrum.nl

Leidinggeven aan verbeterprocessen

(per persoon een formulier; meerdere formulieren zijn te downloaden van de website)

Persoonlijke gegevens

Achternaam (meisjesnaam)

Titulatuur

Voornaam / Voorletters man vrouw

Huidige Functie

Open inschrijving (€ 2595,-) . ja

Inschrijving als privépersoon:

Huisadres **Tevens factuuradres** ja nee

Straat en huisnummer

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer

Mobiel telefoonnummer

E-mailadres

Inschrijving via school en/of factuuradres:

Werkadres **Tevens factuuradres** ja nee

Naam school

BRIN-nummer school

Straat en huisnummer

Postcode + woonplaats

Telefoonnummer

E-mailadres

Inschrijving via organisatie en/of factuuradres:

Bevoegd gezag **Tevens factuuradres** ja nee

Naam organisatie

Straat en huisnummer

Postcode + woonplaats

Telefoonnummer

E-mailadres

Ondergetekende verklaart hierbij deel te nemen aan bovengenoemde training.

Datum:

Handtekening:

Naam:

Dit formulier sturen aan Magistrum, Stadsring 181, 3817 BA Amersfoort

Meerdere formulieren zijn te downloaden van de website.

Online inschrijven is ook mogelijk: www.magistrum.nl

Na inschrijving is geen annulering mogelijk. U kunt echter wel uw deelname overdragen aan een collega.